

Protokoll fört vid styrelsemötet måndagen den 30 augusti 2021

Plats:	Skypemöte
Tid:	09.00 – 12.00
Närvarande:	Lisa Flinth (L), Landskrona Stad Eva Örtegren (s), Landskrona Stad Tobias Moberg, Försäkringskassan Magnus Lunderquist (kd), Region Skåne Mecide Özer, (s), Region Skåne Aase Jönsson (kd), Svalövs kommun Krister Olsson (s), Svalövs kommun Peter Mauritzon, Arbetsförmedlingen
Anmält förhinder:	Gunilla Ljungner, Arbetsförmedlingen Michael Johnsson, Försäkringskassan
Övriga:	Hanna Dolck, FINSAM Landskrona Svalöv Suzana Majetic, FINSAM Landskrona Svalöv Ylva Skagert Hellendal, Region Skåne (§ 36) Josefine Mangbo, Region Skåne (§ 36) Susanne Mejborn, Landskrona Stad (§ 37) Christina Johansson, Landskrona Stad (§ 37)
Tidpunkt för justering:	3 september 2021
Justerande:	Lisa Flinth, Landskrona Stad Magnus Lunderquist, Region Skåne
Sammanställande:	Martina Bach (FC), FINSAM Landskrona Svalöv

Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför egenhändiga underskrifter. De digitala underskrifterna framgår av protokollets sista sida.

Dagordning

- § 44 **Mötet öppnas, närvaro och digital incheckning**
Ordförande hälsade välkomna, tog närvaro och säkerställde fungerande kommunikation.
- § 45 **Fastställande av dagordning**
Dagordningen fastställdes utan ändringar eller tillägg.
- § 46 **Val av justerare och justeringsdag**
Magnus Lunderquist utsågs att jämte ordförande justera protokollet elektroniskt fredagen den 4 september.
- § 47 **Föregående mötesprotokoll**
Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.
- § 48 **Anmälningssärenden**
- Beviljad ansvarsfrihet och godkänd årsredovisning för verksamhetsåret 2020 för Svalövs kommun
 - Beviljad ansvarsfrihet och godkänd årsredovisning för verksamhetsåret 2020 för Landskrona Stad
 - FC informerade om lanseringen av den nya hemsidan
 - Regional ordförandeträff den 27 september kommer gästas av representanter från ESF-rådet för att ta in förbundens perspektiv på samverkan
 - En guide för hur vi är organiserade och hur vårt arbetssätt fungerar är under utveckling och ska presenteras för styrelsen vid nästa möte
- § 49 **Slutredovisning av uppdraget ”Samverkansutvecklare på Vuxenpsykiatri med psykiatrisk inriktning i Landskrona Svalöv unga vuxna”**
Uppdragsledaren Ylva Skagert Hellendal redovisade uppdrag, arbetssätt och förslag till fortsatt arbete.

Beslut: Styrelsen godkände slutredovisningen och lade den till handlingarna.

- § 50 **Slutredovisning av uppdraget "Tjänstedesign på Öresundsgymnasiet gällande problematisk frånvaro – stoppa inflödet till KAA och UVAS"**
Uppdragsledarna Susanne Mejborn och Christina Johansson föredrog uppdrag, arbetssätt och resultat.

Beslut:

Styrelsen godkände slutredovisningen och lade den till handlingarna.

- § 51 **Rapport, kartläggning och behovsanalys 2021**
FC fördrog ramverket för årets kartläggning och behovsanalys och därefter gav styrelsemedlemmarna sin syn på vad förbundet ska prioritera i det fortsatta arbetet.

Styrelsens prioriteringar sammanfattas som följer:

- *Att som medlemssamrådet också varit tydliga med, "hålla i och hålla ut" med det nya arbetssättet att skapa förutsättningar för tjänsteinnovation.*
- *Att för de medlemsparter som önskar, bidra i högre utsträckning med kunskaper och erfarenheter av ett tjänstelogiskt angreppssätt på utveckling av resursintegrering.*
- *Att medvetandegöra och ta höjd för digitaliseringens effekter, såväl positiva som negativa beroende på behovsgrupp och sammanhang.*
- *Att fortsätta prioritera unga vuxna samt även uppmärksamma en segmenterad grupp långtidsarbetslösa som faller inom ramen för FINSAM:s uppdrag, exempelvis dem med samsjuklighet och olika typer av funktionsvariationer.*
- *Att fortsätta utforska och konkretisera bemötande som framgångsfaktor vilket framgår utifrån de servicesamtal som visat sig framgångsrika om "rätt person" håller i dem.*
- *Att fortsatt arbeta med förankring av arbetssätt på systemnivån förvaltningschefer i våra kommuner då rapporten visar på en tendens att ju mer operativt en medarbetare arbetar, desto mer positiv är hen till resursintegrering och FINSAM:s nya arbetssätt.*

Förslag till beslut:

Att styrelsen godkänner rapporten och ger FC i uppdrag att tillsammans med innovationsgruppen följa upp på de behov och prioriteringar som styrelsen gett uttryck för i ovan sammanfattning.

- § 52 **Föruppdrag, underlag för resursintegrering med civilsamhället i Svalövs kommun**
FC fördrog ärendet.

Beslut:

Styrelsen beviljade medel till föruppdraget på sammanlagt 102 000 kr till Svalövs kommun.

- § 53 **Uppdragsförslag, Nätverksansvarig för REKO:s i Landskrona och Svalöv**
FC föredrog ärendet.

Beslut:

Styrelsen beviljade medel i uppdragserbjudandet till Försäkringskassan på sammanlagt 51 000 kr (13 600 för 2021 och 37 400 kr för 2022)

- § 54 **Långtidsplan, reviderad budget och prognos**
FC föredrog reviderad budget och prognos.

Beslut:

Styrelsen godkände framlagd reviderad budget och prognos lade dessa till handlingarna.

- § 55 **Nästa styrelsemöte äger rum den 28 oktober kl. 09.00-12.00.**

- § 56 **Övrigt**
Inga övriga frågor behandlades.

- § 57 **Mötet avslutas**
Ordförande tackade och förklarade mötet avslutat.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MARTINA BACH

Date: 2021-09-02 17:23:29

BankID refno: e59b9679-f35c-4bec-afcb-58834cddcd34



Förbundschef: Martina Bach

Signed by: Anders Magnus Birger Lunderquist

Date: 2021-09-03 09:11:22

BankID refno: 38583b2f-0237-430d-b8c4-6624de9c4c74



ledamot: Magnus Lunderquist

Signed by: LISA FLINTH

Date: 2021-09-02 18:21:32

BankID refno: 7cef36e9-b494-49bc-b0cc-393604ca3270



Ordförande: Lisa Flinth